

DOSSIER PROFESSIONNEL(DP)

Nom de naissance ▶

Nom d'usage ▶

Prénom ▶

Adresse ▶

Titre professionnel visé

--

MODALITE D'ACCES :

- Parcours de formation
- Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)

Présentation du dossier

Le dossier professionnel (DP) constitue un élément du système de validation du titre professionnel. **Ce titre est délivré par le Ministère chargé de l'emploi.**

Le DP appartient au candidat. Il le conserve, l'actualise durant son parcours et le présente **obligatoirement à chaque session d'examen.**

Pour rédiger le DP, le candidat peut être aidé par un formateur ou par un accompagnateur VAE.

Il est consulté par le jury au moment de la session d'examen.

Pour prendre sa décision, le jury dispose :

1. des résultats de la mise en situation professionnelle complétés, éventuellement, du questionnaire professionnel ou de l'entretien professionnel ou de l'entretien technique ou du questionnement à partir de productions.
2. du **Dossier Professionnel** (DP) dans lequel le candidat a consigné les preuves de sa pratique professionnelle
3. des résultats des évaluations passées en cours de formation lorsque le candidat évalué est issu d'un parcours de formation
4. de l'entretien final (dans le cadre de la session titre).

[Arrêté du 22 décembre 2015, relatif aux conditions de délivrance des titres professionnels du ministère chargé de l'Emploi]

Ce dossier comporte :

- ▶ pour chaque activité-type du titre visé, un à trois exemples de pratique professionnelle ;
- ▶ un tableau à renseigner si le candidat souhaite porter à la connaissance du jury la détention d'un titre, d'un diplôme, d'un certificat de qualification professionnelle (CQP) ou des attestations de formation ;
- ▶ une déclaration sur l'honneur à compléter et à signer ;
- ▶ des documents illustrant la pratique professionnelle du candidat (facultatif)
- ▶ des annexes, si nécessaire.

Pour compléter ce dossier, le candidat dispose d'un site web en accès libre sur le site.

 <http://travail-emploi.gouv.fr/titres-professionnels>

Sommaire

Exemples de pratique professionnelle

Intitulé de l'activité-type n° 1

p. _____

▶ Intitulé de l'exemple n° 1 p. _____

▶ Intitulé de l'exemple n° 2 p. _____

▶ Intitulé de l'exemple n° 3 p. _____

Intitulé de l'activité-type n° 2

p. _____

▶ Intitulé de l'exemple n° 1 p. _____

▶ Intitulé de l'exemple n° 2 p. _____

▶ Intitulé de l'exemple n° 3 p. _____

Intitulé de l'activité-type n° 3

p. _____

▶ Intitulé de l'exemple n° 1 p. _____

▶ Intitulé de l'exemple n° 2 p. _____

▶ Intitulé de l'exemple n° 3 p. _____

Intitulé de l'activité-type n° 4

p. _____

▶ Intitulé de l'exemple n° 1 p. _____

▶ Intitulé de l'exemple n° 2 p. _____

▶ Intitulé de l'exemple n° 3 p. _____

Titres, diplômes, CQP, attestations de formation *(facultatif)*

p. _____

Déclaration sur l'honneur

p. _____

Documents illustrant la pratique professionnelle *(facultatif)*

p. _____

Annexes *(Si le RC le prévoit)*

p. _____

DOSSIER PROFESSIONNEL^(DP)

EXEMPLES DE PRATIQUE PROFESSIONNELLE

DOSSIER PROFESSIONNEL^(DP)

Activité-type 1

Exemple n°1 ▶

1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

2. Précisez les moyens utilisés :

DOSSIER PROFESSIONNEL^(DP)

3. Avec qui avez-vous travaillé ?

4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ▶ Cliquez ici pour taper du texte.

Chantier, atelier, service ▶

Période d'exercice ▶ Du au

5. Informations complémentaires *(facultatif)*

DOSSIER PROFESSIONNEL^(DP)

Titres, diplômes, CQP, attestations de formation

(facultatif)

Intitulé	Autorité ou organisme	Date

DOSSIER PROFESSIONNEL^(DP)

Déclaration sur l'honneur

Je soussigné(e) [prénom et nom]..... ,
déclare sur l'honneur que les renseignements fournis dans ce dossier sont exacts et que je
suis l'auteur(e) des réalisations jointes.

Fait à le.....

pour faire valoir ce que de droit.

Signature :

DOSSIER PROFESSIONNEL^(DP)

ANNEXES

(Si le RC le prévoit)

